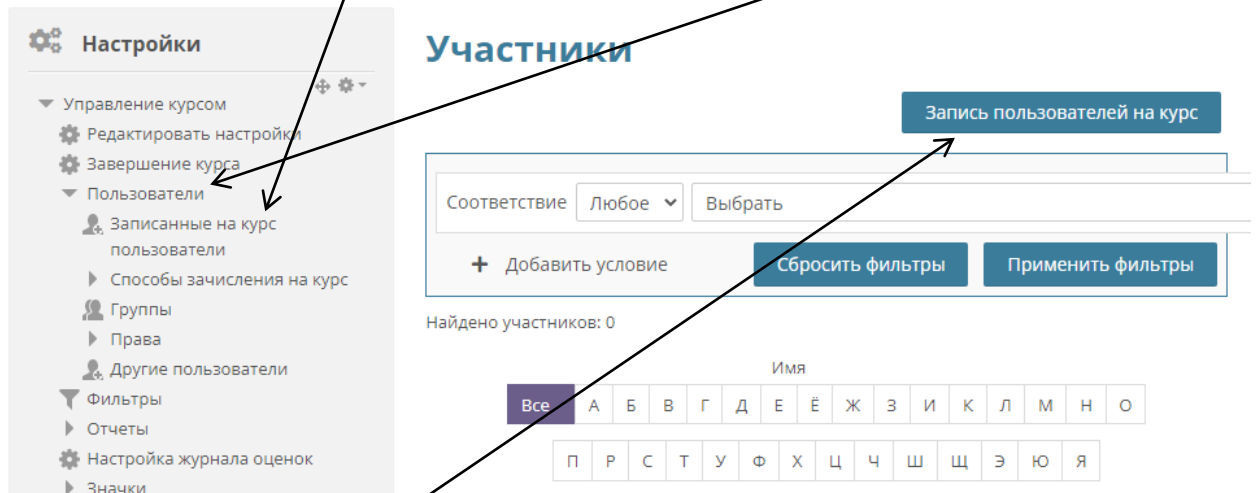
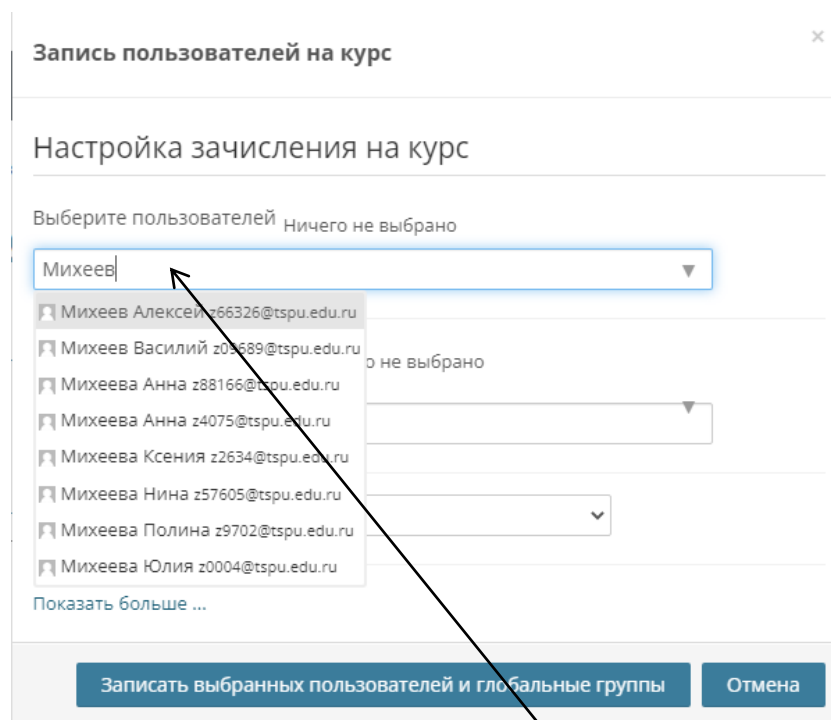


Как записать студента на курс

1. Перейдите на страницу своего курса.
2. В левом столбце в блоке «Настройки» нажмите «Пользователи», а затем «Записанные на курс пользователи».



3. Для записи студентов на свой курс нажмите справа вверху кнопку «Запись пользователей на курс».



4. Введите имя студента в поле «Выберите пользователей» и выберите его из результатов поиска. Прделайте тоже с другими студентами.

5. После того как нашли и выбрали всех студентов убедитесь, что ниже в поле «Назначить роль» выбрано «Студент».

Запись пользователей на курс

Настройка зачисления на курс

Выберите пользователей

- Михеев Алексей z66326@tspu.edu.ru
- Петровская Виктория z03972@tspu.edu.ru
- Винник Степан z36336@tspu.edu.ru
- Коновалов Степан z4854@tspu.edu.ru

Найти

Слишком много пользователей (>100) для отображения

Выберите глобальные группы

Ничего не выбрано

Найти

Назначить роль: Студент

Показать больше ...

Записать выбранных пользователей и глобальные группы

Отмена

6. Для записи студентов на курс нажмите «Записать выбранных пользователей на курс и глобальные группы».

7. Если требуется удалить уже выбранного студента, то нажмите на значок «крестик» слева от его имени.

8. После записи студентов на курс они появятся в списке участников курса.

	Фамилия / Имя	Адрес электронной почты	Роли	Группы	Последний доступ к курсу	Состояние
<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>	Винник Степан	z36336@tspu.edu.ru	Студент	Нет групп	Никогда	Активно